

Typ av data	Kvarhållande period för vilken uppgiften behålls	Anteckningar
<i>Transaktionsregister-kunder & leverantörer</i>		
Kundposter, till exempel kontaktuppgifter och serviceaktivitet	7 år	Efter uppsägning av ett kundkontrakt eller enligt vad som anges i ett avtal
Leverantörsposter som kontaktuppgifter och serviceaktivitet	7 år	Efter uppsägning av ett leverantörsavtal
Betalningsregister för kunder och leverantörer	7 år	Efter kontraktsavslut
<i>Förfrågningar-kunder, leverantörer, potentiella medarbetare och andra intressenter</i>		
Allmänna förfrågningsuppgifter som lämnas in via ett förfrågningsformulär på vår webbplats	Upp till 10 år	Från dagen för förfrågan
Curriculum Vitae från intresserade kandidater	1 år	Från mottagandet av CV
Marknadsföring leads/prospects	3 år	Från samtycke och syftar till att uppdateras var tredje år eller tidigare om så krävs
Data gällande kundenkät	3 år	Från undersökningsdatumet
Klagomål från kunder	Upp till 7 år	Från den dag då klagomålet mottogs och/eller längre vid föremål för formella åtgärder via domstolar eller likvärdigt

Allmänna korrespondensuppgifter, inklusive bedömningar av due diligence (exklusive finansiella dokument)	Upp till 10 år	Från datumet för den slutliga korrespondensen
Besökare till våra lokaler, webbplatser eller de som är i kontakt med våra representanter via telefon, möten eller andra interaktioner.		
Cookie-data (IP och webb information)	Varaktighet för samtycke	Cookie-data bevaras endast för varaktigheten av samtycke, som uppdateras årligen. Observera att vi håller register på samtycke status.
CCTV-inspelningar	Upp till 1 månad	Om det inte sparas för bevisändamål
Röstinspelningar	Upp till 3 år	Beror på inspelningens syfte.
Besökslogg	Upp till en vecka	
Hälso-och olycksfalls journaler samt säkerhetsloggar	Upp till 10 år	Från datumet för den sista händelsen som gjordes i loggen